

特別徴収への切替届出書

※ 処 理 事 項	現年度異動	現年度メモ	新年度異動	新年度メモ

年 月 日 提出	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地	(〒 -)						特別徴収義務者 指定番号	新規 <input type="checkbox"/>		
		フリガナ							担 当 者	新規の場合 納入書 (要・不要)		
		氏名 又は 名称								所属		
		法人番号								氏名		
								電話	() -			

給 与 所 得 者	フリガナ							普通徴収 切替期別	〔 1・2・3・4 〕 期以降分の計 <input type="text"/> 円を			
	氏名								<input type="text"/> 月分 (月 日納期限分) から特別徴収します。	※普通徴収の納期限が過ぎたものは切り替えできません。		
	生年月日	年 月 日						異動年月日	年 月 日	口座振替該当の有無	有 ・ 無	
	受給者番号							異動理由	1. 入社 2. その他 ()			
	住所							月割額の連絡	(必要な場合のみ記入してください) 月 日 までに徴収税額の連絡が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。			

【注意事項】

1. 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切り替えができません。本人が納めるように必ずお伝えください。納期限までに切替届出書を提出してください (市役所必着)。
2. 普通徴収の口座振替を設定している場合は、納期限の2週間前までに切替届出書を提出してください (市役所必着)。提出が遅れた場合、口座振替を停止できません。
3. 通知書等の送付について
切替届出書の提出が10日まで：翌月送付 10日を過ぎたもの：翌々月送付