

# 給与支払報告 にかかるとの給与所得者異動届出書 特別徴収

※ 処 理 事 項	現年度異動	現年度メモ	新年度異動	新年度メモ

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

ご注意 ※印の欄は、記載しないでください。

年 月 日	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所 在 地	〒										特別徴収義務者 指 定 番 号							
		フリガナ											担 連 当 絡 者 先	所 属						
		氏名又は名称												氏 名						
		個人番号 又は法人番号	個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載										電 話	内線 ( )						
給 与 所 得 者	フリガナ											異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法	(A) 特別徴収税額 (年税額)	(B) 徴収済額	(C) 未徴収税額 (A)-(B)			
	氏 名														1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収  (本人納付)	円	円	円		
	生年月日	年 月 日														右から 番号を 記入	1. 特別徴収継続	円	円	円
	個人番号															右から 番号を 記入	2. 一括徴収	円	円	円
	受給者番号															右から 番号を 記入	3. 普通徴収	円	円	円
住 所											右から 番号を 記入	(本人納付)	円	円		円				

1. 特別徴収継続の場合

新 しい 勤 務 先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指 定 番 号	新規										法人番号											新しい勤務先で、月割額_____円を _____月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入します。				
	所 在 地	〒										担 当 者 連 絡 先	所 属											受給者番号	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入	1. 必要 2. 不要
	フリガナ												氏 名														
	氏名又は名称											電 話	内線 ( )														

2. 一括徴収の場合

理 由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が令和7年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(C)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理 由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 令和7年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(C)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄